

**СОГЛАСОВАНО**

Советом Учреждения

Протокол от № 5

от 30.08.2019

(с изм. от 01.03.2023 г.)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора

МАОУ «Школа № 36»

от 30.08.2019 № 502

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема, отчисления и перевода граждан по дополнительным общеобразовательным программам в Центре дополнительного образования муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя школа №36 имени Гавриила Романовича Державина»**

г. Великий Новгород 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, отчисления и перевода граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Положение) в структурное подразделение муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя школа №36 имени Гавриила Романовича Державина» (далее - Школа) Центр дополнительного образования (далее –ЦДО) определяет организацию приема, отчисления и перевода граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Прием граждан в Школу на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Положением «Об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода», утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода 29.08.2014 г. №4629, Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Распоряжением Администрации Новгородской области от 01.09.2010г. №263-РГ «Об организации оказания образовательных услуг», Уставом, Положением о предоставлении платных услуг в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя школа № 36 имени Гавриила Романовича Державина»

1.3. Положение подлежит изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

1.4. Настоящее Положение размещается на сайте Школы

## **2. Порядок приема в учреждение**

2.1. Прием в ЦДО на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на добровольной основе, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. При приеме в ЦДО обеспечивается соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Информация о порядке приема в ЦДО и необходимом наборе документов для зачисления в дополнительные объединения предоставляется заявителям:

- при личном обращении;
- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет);
- публикации в средствах массовой информации.

2.5. На первый год обучения зачисление в бюджетные группы может осуществляться в течение первого полугодия (в исключительных случаях – в течение года), на платные образовательные услуги в течение всего учебного года.

2.6. При приеме в бюджетные и внебюджетные группы, обучающиеся представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1),
- номер сертификата дополнительного образования,
- копию свидетельства о рождении или удостоверения личности обучающегося,
- родители, по желанию, могут предоставить другие документы, в том числе медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося.

2.7. Зачисление в бюджетные и внебюджетные группы учебных групп осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1),
- номера сертификата дополнительного образования,
- договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2),
- копии свидетельства о рождении или удостоверения личности обучающегося.

2.8 При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ЦДО Великого Новгорода. Заявитель предоставляет в центр дополнительного образования номер сертификата, о чем ЦДО незамедлительно информирует в уполномоченный орган.

2.9 При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата ЦДО незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.10 Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.11 При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования центр дополнительного образования в течении 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.12 При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования центр дополнительного образования информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.13 Основанием возникновения образовательных отношений между заявителем и ЦДО является заключение договора.

2.14 После заключения договора выпускается приказ о зачислении обучающихся, который издается не позднее 3 рабочих дней с момента заключения договора и подачи необходимых документов.

2.10 Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ЦДО, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении в учебные группы.

2.11 При приеме в ЦДО родители (законные представители), обучающиеся, должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с перечнем дополнительных образовательных программ, реализуемых ЦДО, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, расписанием занятий, Положением о предоставлении платных образовательных и иных услуг и

другими локальными актами, регламентирующими права и обязанности обучающихся.

2.12 С целью ознакомления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.13 В ЦДО принимаются дети и подростки преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет. Обучающиеся в ЦДО старше 18 лет, не прошедшие полный курс образовательной программы, имеют право завершить обучение в ЦДО.

2.14 На платные образовательные услуги в ЦДО могут быть приняты все граждане.

2.15 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ЦДО в соответствии с действующим законодательством.

2.16 Основаниями для приостановления либо отказа в приеме в ЦДО являются:

1) не достижение заявителем возраста, необходимого для зачисления в центре;

2) отсутствие свободных мест в центре.

2.17. ЦДО вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

### **3. Организация обучения**

3.1. Обучение в ЦДО ведется на русском языке, исключение составляют специальные группы, в которых изучаются иностранные языки.

3.2. Обучение в ЦДО осуществляется в очной и дистанционной форме.

3.3. ЦДО предоставляет обучающимся обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (художественной, технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной) на основе свободного выбора многообразных видов образовательной деятельности. Продолжительность обучения детей в учебных группах по дополнительным общеразвивающим программам зависит от срока реализации программы: от 1 месяца до 5 лет.

3.4. ЦДО самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных организаций, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей

социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.5. Образовательный процесс в ЦДО регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором Школы. Расписание занятий составляется администрацией по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся для наиболее благоприятного режима труда и отдыха, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-эпидемиологических правил, и норм.

3.6. Учебный год в Школе и ЦДО начинается с 1 сентября. Первые две недели сентября идет прием документов, формирование групп. Учебный год подразделяется на два полугодия, включая проведение промежуточной и итоговой аттестации. В исключительных случаях в некоторых учебных группах учебный год может иметь другие границы.

3.7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период школьных каникул объединения могут работать по расписанию с переменным составом.

3.8. ЦДО организует образовательный процесс в творческих объединениях по интересам, которые могут быть представлены различными формами: капелла, студия, оркестр, ансамбль, театр, учебная группа, клуб. Обучение организуется в учебных группах одного возраста или в группах разновозрастных категорий. Допускается сочетание различных форм проведения занятий.

3.9 Занятия проходят в соответствии учебными планами дополнительных общеразвивающих программ.

3.10 В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены или расформированы.

3.11. Продолжительность занятий детей в ЦДО в учебные дни по дополнительным общеразвивающим программам, как правило, не должна превышать 3-х академических часов, в выходные и каникулярные дни – 4-х часов. После 30 - 45 мин. занятий для обучающихся устраиваются перерывы длительностью не менее 10 мин.

3.12. Численный состав, продолжительность занятий определяются Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 и дополнительными образовательными программами.

3.13. Режим работы ЦДО составляет 6 дней в неделю. Начало занятий в ЦДО не ранее 10.00, а их окончание - не позднее 20.00 Для обучающихся в возрасте 16 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 часов.

3.14. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования, без включения в списочный состав объединения.

3.15. Освоение дополнительной образовательной программы (за исключением образовательных программ для дошкольников), в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение дополнительной образовательной программы, является обязательной и проводится по окончании полного курса обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.16 У дошкольников, освоившим полный курс образовательной программы не предусмотрено проведение итоговой аттестации.

#### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося:

- по итогам завершения обучения;
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения программы в другое учреждение;
- по инициативе администрации Школы и ЦДО – в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет меры дисциплинарного взыскания, за совершение грубых, неоднократных нарушений общественного порядка, настоящих Правил приема и обучения, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- в случае расторжения договора на оказание платных образовательных услуг по инициативе родителей (законных представителей) учащегося.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение, каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств учащегося перед ЦДО.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- заявление родителей (законных представителей) на расторжение договора (Приложение 3№),
- расторжение договора,
- приказ директора об отчислении учащегося из ЦДО.

4.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и данными правилами, прекращаются с момента даты его отчисления.

4.5. Отчисление обучающегося по любому основанию не лишает его права быть вновь зачисленным в учебные группы ЦДО на общих основаниях.

4.6. Обучающиеся, отчисленные из ЦДО по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения по этой программе в течение следующего учебного года при наличии свободных мест и на общих основаниях.

4.7. Восстановление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в порядке, установленном п.2. настоящих Правил.



Директору МАОУ «Школа № 36»

Матвеевой С. Б.

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

Номер сертификата: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_

в Центр дополнительного образования МАОУ «Школа № 36» для обучения по  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с  
дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами,  
Положением о Центре дополнительного образования и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а). Достоверность  
и полноту указанных сведений подтверждаю:

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата подачи заявления)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О  
персональных данных» даю свое согласие Центру дополнительного образования  
МАОУ «Школа №36» на обработку моих персональных данных, персональных  
данных моего ребенка (в случае зачисления несовершеннолетнего), указанных в  
заявлении, а также их передачу в электронной форме по каналам связи сети  
Интернет в государственные и муниципальные органы и использование в целях  
предоставления образовательной услуги, согласно действующему  
законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной  
форме и действует до даты подачи мною заявления об отзыве.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

## ДОГОВОР на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Великий Новгород

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 36 имени Гавриила Романовича Державина", осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «01» августа 2017 г. № 510 серия 53ЛО1 № 0000920, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Матвеевой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

именуем \_\_ в дальнейшем «Заказчик»,

и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению следующих дополнительных образовательных программ.

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной общеразвивающей программы	Вид, уровень или направленность образовательной программы	Форма обучения	Форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов	
					в неделю	всего

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ учебные недели.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_

(указывается количество месяцев, лет)

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве \_\_\_\_\_.  
(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 коп. Стоимость занятий в месяц \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

Стоимость одного занятия \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в IX настоящего договора, в размере месячной стоимости услуги

4.3 Приобретение дополнительных учебно – методических материалов и средств обучения в соответствии с выбранной программой платных образовательных услуг осуществляется за счет Заказчика.

#### **V. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки 12 начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации. 8

8.3. Настоящий Договор составлен в 3х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## IX. Адреса и реквизиты сторон

### Исполнитель

МАОУ «Школа № 36»

Адрес: 173020 г. Великий  
Новгород, ул. Б.  
Московская, 126 корп.3,

тел.:33-36-36

ИНН 5321186067

КПП 532101001

### Заказчик

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Обучающийся

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Р/с 4070381056324100004  
Санкт – Петербургский  
филиал № 2 ПАО «Бинбанк»  
к/с 30101810040300000897  
БИК 044030897

(место жительства)

(место жительства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

(паспортные данные)

Директор:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(телефон)

(телефон)

С. Б. Матвеева

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(подпись)

М. П.

Директору МАОУ «Школа № 36»  
Матвеевой С. Б.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем, когда)

телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

### заявление

Прошу расторгнуть договор на обучение моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. ребенка, число, месяц, год рождения)

в центре дополнительного образования МАОУ «Школа № 36» по  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Директору МАОУ «Школа № 36»  
Матвеевой С. Б.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ эл. почта: \_\_\_\_\_

### заявление

Прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О. ребенка, число, месяц, год рождения)

из группы для обучения по дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ (название программы)

на бюджетной основе с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (причина)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)